



Asistente Comercial Call Center

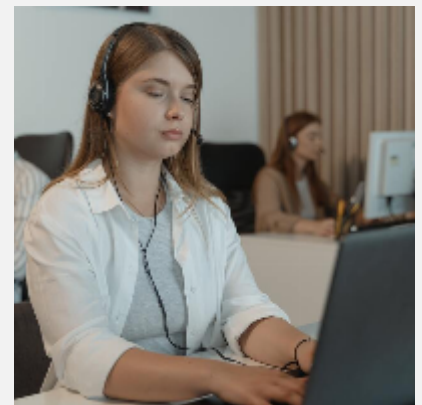
Escanea este código y aplica a: Asistente Comercial Call Center



<https://rh.woobsing.com/index.php/oferta/asistente-administrativa-call-center>

Descripción del Puesto: El Asistente Comercial de Call Center desempeñará un papel fundamental en nuestra organización, brindando soporte esencial para el equipo de atención al cliente y garantizando una experiencia positiva para nuestros clientes. Este rol involucra la interacción directa con los clientes a través de llamadas telefónicas y otros canales de comunicación para resolver consultas, proporcionar información y resolver problemas. El candidato ideal debe ser amable, comunicativo y capaz de manejar situaciones desafiantes con profesionalismo y empatía. Responsabilidades Principales: Atención al Cliente: Atender las llamadas entrantes y salientes de los clientes de manera cortés y...

Escanea el código para leer más.



Recuerda postularte, sólo si cumples con los requisitos solicitados para la oferta laboral, ya que no se tomará en cuenta si tu perfil no corresponde a las necesidades de la empresa.

| | | |
|---|--|--|
|  Experiencia 1 años |  Ciudad BOGOTÁ, D.C. |  Escolaridad Técnico |
|  Salario 1500000 COP - 2000000 COP |  Idioma(s) • Español |  Contrato Término indefinido |